**CONSILIUL JUDETEAN TIMIS** Anexa nr. 3 la HCJ Timis nr. ................

**CONTRACT DE FINANŢARE**

**Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_.\_\_.2018**

În temeiul dispoziţiilor Legii nr. 350/2005 privind regimul finanţărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general, cu modificările şi completările ulterioare, ale Legii educaţiei fizice şi sportului nr. 69/2000, cu modificările şi completările ulterioare, ale Hotărârii de Guvern nr. 884/2001 privind aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispoziţiilor Legii educaţiei fizice şi sportului nr. 69/2000 şi ale Ordinului preşedintelui Agenţiei Naţionale pentru Sport nr. 130/2006 privind finanţarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor cluburilor sportive de drept privat şi ale asociaţiilor pe ramură de sport judeţene şi ale municipiului Bucureşti şi a Hotararii Consiliului Judetean Timis nr........./2018 și a Hotararii Consiliului Judetean Timis nr.…….../2018, a procesului verbal de selectie si evaluare a proiectelor sportive nr. ........../2018, a intervenit prezentul contract:

**Între:**

**Art. 1. Părţile contractului:**

**(1) Judetul Timis** prin **Consiliul Judeţean Timis** cu sediul în mun. Timisoara, bv. Revolutiei din 1989, nr. 17, jud. Timis, cod fiscal 4358029 tel / fax: 004056406306, e-mail cjt@cjtimis.ro, cont nr. RO29TREZ24A670501203030X deschis Trezoreria Timisoara, reprezentată de Călin Ionel DOBRA, având funcţia de Preşedinte, denumită în continuare **FINANŢATOR,** pe de-o parte,

si

**(2)** **...................................**, cu sediul în ..................., str. ............... nr. ......., bl. ...., sc. ...., ap. ....., judeţul ..........., codul fiscal nr. ......, tel/fax................., având contul nr. ................................, deschis la Banca ............, sucursala ....... , reprezentată de ................, având funcţia de ......................., denumit în continuare **beneficiar**, pe de altă parte,

**Art.  2. Obiectul contractului:**

**(1)** Obiectul prezentului contract îl constituie alocarea sumei de ………….. **lei**, de către Finanţator, în vederea realizării de către Beneficiar a.................................**,** denumit în continuare proiect sportiv, descris în Anexa 1 a prezentului contract.

**(2)**Beneficiarul se obligă să realizeze proiectul sportiv întocmai în modul, în perioada şi în condiţiile prevăzute prin prezentul contract la standardele cele mai ridicate.

**(3)** Suma prevăzută la art. 2 alin. 1 va fi acordată Beneficiarului ca finanţare nerambursabilă în condiţiile stabilite prin Hotararea Consiliului Judetean Timis nr……….. şi prin prezentul contract cu anexele sale (anexele nr. 1-5) care fac parte integrantă din acesta, pe care Beneficiarul, prin semnarea prezentului înscris declară că le cunoaşte şi le acceptă.

**(4)** Suma prevăzută la art. 2 alin. 1 acordată ca finanţare nerambursabilă nu poate fi utilizată de către Beneficiar pentru activităţi generatoare de profit.

**(5)** Suma prevăzută la art. 2 alin. 1 va fi acordată Beneficiarului ca finanţare nerambursabilă în cuantumul şi pentru categoriile de cheltuieli aprobate de către Comisia de evaluare si selectie.

**Art. 3. Modalităţi de plată:**

**(1)** *Suma prevăzută la art. 2 alin. 1 se acordă după finalizarea proiectului sportiv, în tranşe (maxim 2) sau cu avansuri de maxim 30% (maxim 3) şi o tranşă, după caz, în funcţie de perioadele de realizare a proiectului sportiv şi în funcţie de fondurile alocate Finanţatorului.*

**(2)** În cazul în care se solicită avansul de maxim 30% din suma finanţată, beneficiarul va prezenta odată cu cererea de avans şi scrisoarea de garanţie bancară sau contul de garantie bancara în favoarea Consiliului Judeţean Timiş *în cuantum de 10% din suma solicitată ca avans.*

**(3)** În situaţia în care se solicită avansul de maxim 30% din suma finanţată, beneficiarul se obligă să efectueze decontul avansului în cel mult 30 de zile de la data primirii acestuia, urmând ca viitoarele tranşe/avansuri să se acorde ulterior decontării avansului primit.

**(4)** Cuantumul şi eşalonarea tranşelor/avansurilor se stabilesc în funcţie de etapele de realizare cuprinse în Anexa nr. 3, raportate la costurile organizatorice şi/sau durata activităţilor cuprinse în Anexa nr. 2, conform graficului de finanţare prezentat de către Beneficiar.

**(5)** Decontarea ultimei tranşe/decontul final se va efectua în termen de cel mult 30 zile calendaristice din momentul finalizării proiectului sportiv după ce Finanţatorul primeşte de la Beneficiar decontul de imagine, evaluarea proiectului, decontul de cheltuieli financiar-contabile - factura şi actele care justifică efectuarea cheltuielilor, *dar nu mai târziu de data limită de depunere a decontului.*

**(6)** Sumele alocate rămase necheltuite după finalizarea proiectului vor fi returnate Finanţatorului în termen de maximum 30 de zile de la momentul finalizării proiectului sportiv, dar nu mai târziu de 29.12.2018.

**(7)** Toate plăţile se vor efectua în baza unei solicitări scrise şi în baza facturilor emise de către Beneficiar.

**(8)** Suma prevăzută la art. 2 alin. 1 va fi virată din contul Finanţatorului nr. RO29TREZ24A670501203030X deschis Trezoreria Timisoara, în contul Beneficiarului nr ..........................................., deschis la .............., potrivit legii.

**Art. 4. Durata contractului:**

**(1)** Prezentul contract se încheie pentru o perioadă cuprinsă între data semnării acestuia şi momentul stingerii tuturor obligaţiilor dintre părţile contractante, respectiv până la data la care Finanţatorul primeşte de la Beneficiar decontul de imagine, evaluarea proiectului, decontul de cheltuieli financiar-contabile, factura şi actele care justifică efectuarea cheltuielilor atât pentru suma alocată de către Finanţator cât şi pentru contribuţia Beneficiarului conform obligaţiilor stipulate în prezentul contract, dar nu mai târziu de data de 14.12.2018, pentru anul bugetar 2018.

**Art. 5. Drepturile Finanţatorului**:

**(1)** Să solicite următoarele: rapoarte intermediare la fiecare tranşă, decontul de cheltuieli financiar-contabile, decontul de imagine, raportul de evaluare al proiectului sportiv întocmit conform modelului prevăzut în Anexa 4, sau orice alte date privind derularea proiectului.

**(2)** Să modifice unilateral cuantumul finanţării alocate sau să rezilieze contractul conform art. 10.

**Art. 6. Obligaţiile Finanţatorului:**

**(1)** Să pună la dispoziţia Beneficiarului suma prevăzută la art. (2) alin (1) la termenele şi în condiţiile stabilite în prezentul contract.

**Art. 7. Drepturile Beneficiarului:**

**(1)** Să primească suma prevăzută la art. art. 2 alin. 1 la termenele şi în condiţiile prevăzute în prezentul contract.

**Art. 8. Obligaţiile Beneficiarului:**

**(1)** Să utilizeze finanţarea nerambursabilă numai în scopul realizării proiectului sportiv.

**(2)** Să nu utilizeze finanţarea nerambursabilă pentru activităţi generatoare de profit.

**(3)** Să realizeze proiectul sportiv cu toată atenţia, eficienţa şi transparenţa, în acord cu cele mai bune practici din domeniul de activitate vizat.

**(4)** Să implementeze proiectul sportiv pe propria răspundere şi în concordanţă cu descrierea din cererea de finanţare, cu scopul de a atinge obiectivele menţionate.

**(5)** Să notifice Finanţatorul în scris, în cel mai scurt timp posibil, asupra oricăror modificări pe care intenţionează să le aducă celor cuprinse iniţial în cererea de finanţare, pentru aprobarea acestora de către Finanţator, în caz contrar finanţarea alocată poate să fie retrasă.

**(6)** Să nu ascundă Finanţatorului acte ori fapte care - dacă ar fi fost cunoscute – ar fi fost de natură să îl determine pe Finanţator să nu selecteze proiectul spre finanţare.

**(7)** Să nu comunice date, informaţii, înscrisuri false sau eronate.

**(8)** Să întocmească şi să prezinte Finanţatorului rapoartele solicitate şi orice alte date privitoare la derularea proiectului.

**(9)** *Să reflecte corect şi la zi, în evidenţele sale contabile, toate operaţiunile economico-financiare ale proiectului şi să le prezinte Finanţatorului ori de câte ori îi sunt solicitate. După finalizarea proiectului trebuie să depună la Consiliul Judeţean Timiş balanţa de verificare analitică care să reflecte distinct sumele încasate şi cheltuite aferente proiectului. Nedepunerea balanţei de verificare după finalizarea proiectului atrage după sine pierderea finanţărilor viitoare.*

**(10)** Să păstreze, conform prevederilor legale, toate documentele financiare care atestă desfăşurarea proiectului şi să accepte controlul şi verificările Finanţatorului în legătură cu modul de utilizare a fondurilor ce constituie finanţarea primită.

**(11)** *Să depună la sediul Consiliului Judeţean Timis în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la finalizarea proiectului sportiv, documentele justificative pentru bugetul total – atât pentru suma alocată de Consiliul Judeţean Timis, cât şi pentru contribuţia beneficiarului, cel puţin 10% din valoare totală a proiectului, pe fiecare linie bugetară în parte (din fiecare factură eligibilă), conform bugetului din cererea de finanţare depusă, dar nu mai târziu de termenul limită de depunere a decontului stipulat în contract şi cu activităţi a căror derulare se desfăşoară până la acest termen.*

**(12)** Să realizeze decontul de cheltuieli financiar-contabile, în termenele asumate în anexa nr. 2, pentru:

a) suma alocată de către Finanţator în cuantumul şi pentru categoriile de cheltuieli prevăzute în contractul de fiananţare.

b) suma reprezentând contribuţia Beneficiarului prevăzută în contractul de finanţare.

**(13)** Să permită Curţii de Conturi să exercite controlul financiar asupra derulării proiectului sportiv finanţat din fonduri publice.

 **(14)** Să aloce distinct, în buget o sumă destinată promovării proiectului sportiv.

 **(15)** Să ofere reprezentanţilor mass-media toate informaţiile şi materialele necesare unei bune informări cu privire la proiectul sportiv realizat.

**(16)** Beneficiarul se obliga caorice material pe care il va comunica publicului sau presei, indiferent de forma sub care va fi prezentat, să fie remis Finanţatorului în momentul difuzării, acolo unde este posibil, transmiterea se va face în format electronic.

**(17)** Să permită accesul nediscriminatoriu al publicului larg la proiectul sportiv, în mod gratuit.

**(18)** Beneficiarul va restitui sumele primite ca finanţare nerambursabilă cu dobânzi penalizatoare în situaţia în care se va descoperi că a utilizat sumele alocate în activităţi generatoare de profit sau se va constata de organele de control că finanţarea nu este conformă normelor legale în vigoare. *Beneficiarul se obligă să realizeze decontul de cheltuieli pentru fiecare tranşă conform contractului de finanţare, sumele alocate şi neutilizate se pierd, ele nu pot fi transferate/raportate pe alte tranşe.*

**(19)** Să acorde înlesniri ale accesului la proiectul sportiv pentru pensionari, elevi, studenţi şi pentru persoane cu dizabilităţi, conform legii.

**(20)** Beneficiarul se obligă ca la încheierea contractului, la solicitarea avansului de maxim 30% şi la orice tranşă să prezinte finanţatorului certificatele fiscale din care să rezulte că nu are datorii la bugetul de stat sau la bugetul local.

**(21)** Beneficiarul se obligă să justifice contribuţia proprie de 10% din suma finanţată la fiecare solicitare de plată, pe fiecare factură în parte, aferent liniilor bugetare aprobate.

**(22)** *Beneficiarul se obligă să evidenţieze în mod distinct în contabilitatea analitică finanţarea primită de la Judeţul Timiş. Mai mult, pentru finanţarea activităţilor sportive ale tinerilor şi copiilor trebuie să existe o distincţie clară între fluxurile financiare aferente activităţilor sportive derulate de secţia de copii şi tineret şi cele aferente activităţilor sportivilor profesionişti.*

**Art. 9. Modificarea contractului:**

**(1)** Beneficiarul are obligaţia de a informa de îndată Finanţatorul – cel mai târziu în termen de 48 de ore de la producere – cu privire la orice eveniment sau împrejurare de natură a cauza o modificare a acţiunilor proiectului sportiv. Bugetul rămâne ferm pe toată durata de îndeplinire a contractului de finanţare nerambursabilă. Orice modificări ulterioare semnării contractului de finanţare între liniile bugetare sau termenele de depunere a deconturilor menţionate în Anexa nr. 2 atrage rezilierea contractului. Nedepunerea deconturilor la termenele prevăzute în Anexa nr. 2 la contractul de finanaţare atrage după sine pierderea finanţării şi interzicerea participării pentru obţinerea finanţării pe viitor.

**(2)** Informarea va conţine şi descrierea condiţiilor şi a circumstanţelor în care programul proiectulului sportiv se va desfăşura sau a oricăror altor aspecte privind executarea prezentului contract.

**(3)** Dacă intervin modificări privind persoana Beneficiarului, acestea se comunică Finanţatorului de îndată de către Beneficiar sau de către urmaşii în drept ai acestuia.

**(4)** În situaţia prevăzută la art. 11, contractul încetează, în afară de cazul în care Finanţatorul hotărăşte altfel.

**Art. 10. Rezilierea contractului:**

**(1)** Contractul de finanţare este reziliat de plin drept în cazul în care beneficiarul nu îşi îndeplineşte ori îşi îndeplineşte în mod necorespunzător obligaţiile contractuale, fără somaţie, punere în întârziere sau judecată ( pact comisoriu de gradul IV).

**(2)** Utilizarea alocaţiilor bugetare în alte scopuri decât cele prevăzute în contractul de finanţare este interzisă şi atrage rezilierea acestuia fără intervenţia instanţei judecătoreşti, beneficiarul urmând să fie obligat la plata daunelor-interese reprezentând atât contravaloarea finanţării cât şi beneficiul nerealizat, raportat la prejudiciile de imagine dar şi la cele materiale.

**(3)** În cazul în care contractul de finanţare este reziliat de plin drept, beneficiarul este obligat ca în termen de 15 de zile calendaristice să restituie Consiliului Judeţean Timis sumele primite.

**(4)** Odată cu restituirea sumelor primite beneficiarul datorează penalităţi de întârziere *în procent de 0,1% din cuantumul obligaţiilor neachitate în termen, calculate pentru fiecare zi de întârziere, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadenţă şi până la data stingerii sumei datorate inclusiv, precum şi dobânzi legale aferente*.

**(5)** Nerespectarea termenelor şi prevederilor din contract duce la pierderea tranşelor ulterioare, precum şi la interzicerea participării pentru obţinerea finanţării pe viitor.

**Art. 11. Forţa majoră:**

**(1)** Este exonerată de răspundere pentru neexecutare sau executarea necorespunzătoare a obligaţiilor ce-i revin partea care a fost împiedicată de intervenţia unui caz de forţă majoră.

**(2)** Este forţă majoră evenimentul absolut imprevizibil, imposibil de împiedicat şi independent de voinţa părţilor, care le opreşte să-şi execute obligaţiile ce le revin potrivit prezentului contract.

**(3)** Intervenţia forţei majore trebuie comunicată prin grija părţii care o invocă, de îndată, după producerea forţei majore, dar cel târziu în termen de 24 de ore de la data apariţiei acesteia.

**Art. 12.** **Soluţionarea litigiilor:**

**(1)** Eventualele litigii dintre părţi urmează a fi soluţionate pe cale amiabilă.

**(2)** În cazul nerezolvării pe cale amiabilă, litigiile urmează a fi soluţionate de instanţele judecătoreşti competente în materie.

**(3)** Părţile stabilesc de comun acord ca instanţele de la sediul Finanţatorului să fie competente teritorial.

**Art. 13. Dispoziţii finale:**

**(1)** Orice comunicare oficială sau cu caracter obligatoriu sau care derivă din clauzele prezentului contract ori este în strânsă legatură cu acesta, trebuie să fie făcută în scris, indicându-se numărul contractului şi titlul proiectului sportiv folosind următoarele adrese:

a) Pentru Finanţator: B-dul Revoluţiei din 1989, nr. 17, Timişoara

b) Pentru Beneficiar: [...........]

**(2)** Pentru comunicări curente se vor putea folosi şi următoarele adrese de e-mail:

a) Pentru Finanţator: cjt@cjtimis.ro

b) Pentru Beneficiar: [ ..........]

**(3)** Dovada comunicărilor prevăzute la art. 13 alin. (2) se va putea face numai prin confirmarea, chiar şi electronică, emisă de destinatarul acestor comunicări.

**(4)** În toate cazurile rapoartele, comunicările oficiale şi orice alte situaţii ce presupun semnătura şi ştampila originală ale instituţiei emitente, se transmit numai în condiţiile arătate la art. 13 alin. (1).

**Art. 14.** Prezentul contract se completează cu prevederile legilor în vigoare, inclusiv cu cele ale Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general.

 Prezentul contract a fost încheiat astăzi, …………2018 în două exemplare având aceeaşi forţă juridică, dintre care un exemplar pentru Finanţator şi unul pentru Beneficiar.

|  |  |
| --- | --- |
| **Finanţator,****Consiliul Judeţean Timis**Preşedinte,Călin Ionel DOBRADirecţia Generală, Economică, InformatizareDirector General Marcel MARCUCFPConsilier juridic,Direcţia Administraţie Publică LocalăDirector ExecutivDoina Adriana TărîlăServiciul Cultură, Învăţământ, Minorităţi şi SportŞef ServiciuAdela POPAÎntocmitMihai CRISTA | **Beneficiar,**.....................................................Preşedinte,...................................................... |

**ANEXA 1**

Descrierea proiectului sportiv:

Titlul proiectului sportiv: [**......**]

Descrierea detaliată a activităţilor: [........]

Desfăşurare:

* Locul desfăşurării proiectului sportiv [.........]

**Finanţator, Beneficiar,**

Serviciul Cultură, Învăţământ, Minorităţi şi Sport

Şef Serviciu

Adela POPA

**ANEXA 2 GRAFIC DE FINANŢARE**

Costul total al proiectului şi finanţarea

Costul total al proiectului sportiv este evaluat la [.....] lei, conform bugetului alăturat.

Finanţatorul asigură o sumă de ......... lei, reprezentând cca ....... % din bugetul proiectului sportiv, Beneficiarul asigură o sumă de ............ lei, reprezentând cca ....... % din bugetul proiectului sportiv.

Cuantumul avansurilor şi al tranşelor, precum şi termene de plată

Subvenţia totală menţionată mai sus, va fi acordată in maxim 30 de zile de la data depunerii decontului. Termenul maxim de depunere a decontului este:

- tranşa I/avans : [..........] lei;

până la data de [...........................]

- tranşa II: [ ..........] lei;

până la data de [...........................]

**BUGETUL DE VENITURI ŞI CHELTUIELI** al proiectului sportiv ............................................................ Beneficiarul ..................................

|  |  |
| --- | --- |
| **Denumirea indicatorilor** | **Lei**  |
|  **TOTAL VENITURI** (1+2),din care: |  |
| **1. Contribuţia beneficiarului** (a+b+c+d), constând din: |  |
| a) contribuţie proprie |  |
| b) surse atrase |  |
| c) sponsorizări |  |
| d) finanţări ale unor instituţii europene |  |
| **2. Subvenţii** (a+b): |  |
| a) de la bugetul local  |  |
| b) de la bugetul de stat |  |
|  **TOTAL CHELTUIELI**din care: | **Se va completa doar suma asigurată de finanţator** |
| **1.** Fond de premiere pentru participanţi  |  |
| **2.** Onorarii cuvenite participanţilor  |  |
| **3.** Remuneraţii colaboratori  |  |
| **4.** Cheltuieli materiale şi servicii, din care: |  |
| 4.1 cazare participanţi  |  |
| 4.2 masă participanţi |  |
| 4.3 diurnă |  |
| 4.4 transport participanţi |  |
| 4.5 închirieri de spaţii şi/sau aparatură |  |
| 4.6 acţiuni promoţionale şi de publicitate |  |
| 4.7 costuri materiale şi servicii, costuri de producţie (consumabile, aranjamente florale, racordări rachete tenis, etc) |  |
| 4.8 tipărituri  |  |
| **5.** Alte cheltuieli specifice activităţilor (vă rugăm detaliaţi): |  |
| 5.1 echipamente si materiale sportive |  |
| 5.2 indemnizaţii sportive/alimentaţie efort / recuperare dupa efort/vitamine/medicamente |  |
| 5.3 torfee/diplome/cupe |  |
| 5.4 transport cabaline/ambarcatiuni/echipamente sportive |  |
| 5.5 pensiune cabaline |  |
| 5.6 hrana cabaline |  |
| 5.7 taxe participare/înscriere competiţii |  |

**Finanţator, Beneficiar,**

Serviciul Cultură, Învăţământ, Minorităţi şi Sport Preşedinte

Şef Serviciu ..........................................

Adela POPA (numele, prenumele, funcţia şi semnătura) Data Ştampila

 Responsabilul financiar al Beneficiarului,

 Contabil,....... (numele, prenumele, funcţia şi semnătura)

**ANEXA 3.**

Etapele realizării proiectului sportiv:

Etapa I:

- în perioada [...........];

- acţiuni derulate [...................];

- cheltuieli din subvenţia alocată [........] lei;

Etapa II:

- în perioada [...........];

- acţiuni derulate [...................];

- cheltuieli din subvenţia alocată [........] lei;

**Finanţator, Beneficiar,**

Serviciul Cultură, Învăţământ, Minorităţi şi Sport

Şef Serviciu

Adela POPA

**ANEXA 4**

**Raport de EVALUARE**

**Contract nr............/..................**

**Titlul proiectului:**

**Beneficiar:**

**Loc de desfăşurare:**

**Perioada:**

**Participanţi:**

**Descrierea proiectului:**

**Obiectivele propuse şi realizate:**

**Activităţi realizate conform calendarului propus iniţial:**

**Relevanţa proiectului:**

**Finanţator, Beneficiar,**

Serviciul Cultură, Învăţământ, Minorităţi şi Sport

Şef Serviciu

Adela POPA

**ANEXA 5**

**Beneficiar .............................**

**ADRESĂ DE ÎNAINTARE\***

**Către :**

 **Consiliul Judeţean Timis**

Vă înaintăm alăturat decontul de cheltuieli al proiectului sportiv …………… care a avut loc în (localitatea)............................., în perioada (data)........................, în valoare de ……..…… lei, finanţat în baza contractului nr…….. din……………, conform documentelor justificative anexate:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.crt.** | **Felul,nr./data document** | **Emitent** | **Denumire cheltuieli** | **Valoare document** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Decontul poate cuprinde, după caz, următoarele documente:

* Listă de participanţi cu serie şi nr. act de identitate, domiciliu, CNP (dacă este cazul )
* Tabel diurnă valoare şi nr. de zile pentru care se acordă (dacă este cazul)
* Diagramă de cazare (dacă este cazul)
* Contracte civile, de autor, premii, ordin de plată, stat de plată însoţite de copie act de identitate (dacă este cazul)
* Raport de evaluare
* Semnătura preşedintelui/directorului, a contabilului (director economic) şi ştampila Beneficiarului.

(\*) A se scrie pe foaie cu antetul Beneficiarului, redactată la calculator.